



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

Servizio Polizia Municipale

DETERMINAZIONE N. 130 del 11-02-2019

Oggetto: REALIZZAZIONE DI COPIA DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE SU SUPPORTO INFORMATICO E CARTACEO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA RISORSE E AMBIENTE DI BRESCIA.

REALIZZAZIONE DI COPIA DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE SU SUPPORTO INFORMATICO E CARTACEO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA RISORSE E AMBIENTE DI BRESCIA.

VISTO D.Lgs. n. 267/2000 come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 in particolare gli artt. 107, 183, 184;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 17 in data 22.02.2000 e s.m.i.;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 22.12.2005 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. N° 7 del 14/02/2012 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 80 con prot. 33226 del 31.12.2018 con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico di responsabile dell'area Vigilanza fino al 04.04.2019;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 07.01.2019 ad oggetto "Approvazione definitiva del DUP 2019-2021 e del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011)"
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 19.04.2018 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (Peg) Piano della Performance 2018 – 2019 - 2020" e successive modifiche ed integrazioni

VISTO l'art. 107, del D. Lgs. N. 267/00 sull'ordinamento degli Enti Locali, che stabiliscono le competenze dei Dirigenti;

PREMESSO che

- con la determinazione n. 1116 del 21.12.2017 è stata affidata la revisione e l'aggiornamento del piano Comunale di Protezione Civile alla società Risorse e Ambiente srl, con sede in via del Sebino n. 12 – Brescia e che la stessa ditta in data 13.10.2018 – prot. 23027 ha trasmesso tutti gli atti (elaborati grafici e cartografie) relativi al Piano medesimo;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 04.10.2018 è stato approvato il nuovo Piano Comunale di Protezione Civile;

VERIFICATO che il Piano di Emergenza Comunale deve essere trasmesso all'Amministrazione Provinciale di Verona - settore Protezione Civile ai sensi dell'art. 107, comma 1, lettera B della legge Regionale n. 11 del 13.02.2001 e s.m.i. ai fini della sua validazione;

ATTESO che come da accordi avuti con i referenti dell'ufficio Provinciale di Protezione Civile, occorre trasmettere il piano stesso sia su supporto cartaceo che su quello informatico;

VERIFICATO che questo ente non possiede strumentazione idonea ad effettuare una copia del Piano Comunale di Emergenza, approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48/2018, per cui si ritiene di rivolgersi alla ditta che ha predisposto in passato tale Piano;

DATO ATTO che il servizio di Polizia Locale – Protezione Civile si è prontamente attivato nel richiedere un preventivo di spesa per la realizzazione di una copia sia in formato cartaceo che digitale del Piano di Emergenza di Protezione Civile alla Ditta RISORSE E AMBIENTE SRL, con sede in via del Sebino n. 12 a Brescia, C. F. e P.Iva n. 02977330170, società che ha realizzato il Piano stesso, la quale ha proposto un importo complessivo di fornitura pari ad € 219,60 di cui € 180,00 quale base imponibile ed € 39,60 per Iva aliquota 22%;

RITENUTA la spesa equa e conveniente per l'Amministrazione Comunale, in considerazione altresì della disponibilità di fondi;

VISTO il Comunicato dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici in data 02/05/2011;

VISTA la deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture n. 1337 del 21.12.2016 recante disposizioni in merito ai termini e alle modalità del contributo da parte dei soggetti sottoposti alla Vigilanza dell'Autorità, per l'anno 2017;

VISTO che il sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata ha attribuito alla procedura il codice identificativo (SMARTCIG) n. Z6826FB103;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dalla RISORSE E AMBIENTE SRL, con sede in via del Sebino n. 12 a Brescia, C. F. e P.Iva n. 02977330170, con la quale dichiara di possedere i requisiti di qualificazione e comunica il conto corrente dedicato;

VISTO l'art. n. 3 della Legge 136 in data 13.08.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che il servizio viene svolto direttamente presso la sede della ditta incaricata e pertanto non vi è sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi, non è necessario predisporre il DUVRI con i relativi oneri di sicurezza da interferenze pari a zero;

RILEVATO che, in applicazione dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n.56, per importi inferiori ad € 40.000,00 è possibile procedere all'affidamento diretto del lavoro di manutenzione ordinaria di che trattasi anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PRESO ATTO che con la modifica prevista dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (legge di bilancio) la quale ha previsto l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al Mepa da € 1.000,00 a € 5.000,00, in modifica all'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296;

RITENUTO pertanto di affidare la realizzazione di una copia sia in formato cartaceo che digitale del Piano Comunale di Emergenza di Protezione Civile alla ditta RISORSE E AMBIENTE SRL, con sede in via del Sebino n. 12 a Brescia, C. F. e P.Iva n. 02977330170 per un importo complessivo di fornitura pari ad € 219,60 di cui € 180,00 quale base imponibile ed € 39,60 per Iva aliquota 22%;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza in data 07.03.2019 e che lo stesso risulta REGOLARE;

RITENUTO di provvedere in merito e assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi di cui l'obbligazione è esigibile;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi depositata agli atti dell'ufficio;

DETERMINA

di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la realizzazione di una copia sia in formato cartaceo che digitale del Piano Comunale di Emergenza di Protezione Civile alla ditta RISORSE E AMBIENTE SRL, con sede in via del Sebino n. 12 a Brescia, C. F. P.Iva n. 02977330170, , per un importo complessivo di fornitura pari ad € 219,60 di cui € 180,00 quale base imponibile ed € 39,60 per Iva aliquota 22%;

1. di impegnare ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di Euro 219,60 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, come di seguito:

Cap./Art.	83001	Descrizione	SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE		
Codice IPA	VV37JL	Miss./Progr.	03 01	PdC finanziario	U.1.03.02.99.999
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa ricorr.	NO
SIOPE		CIG	Z6826FB103	CUP	
Creditore	RISORSE E AMBIENTE SRL P.Iva n. 02977330170				

Causale	AFFIDAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEL LIBRETTO DI SINTESI PER LA POPOLAZIONE RELATIVO AL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE				
Modalità finan.	BILANCIO 2019				
Imp./Pren. n.		Importo	219,60	Frazionabile in 12	NO

2. di imputare la spesa complessiva di € 219,60 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progressivo	Esercizio	Cap./art.	Importo	Scadenza pagamento
1	2019	83001	€ 219,60	2019

3. di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito in legge il 07/12/2012, dando atto che la regolarità contabile è esercitata attraverso il visto attestante la copertura finanziaria con la cui apposizione il presente provvedimento diventa esecutivo;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che Responsabile del procedimento è il Comm. Sandrini Giacomo;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che responsabile del procedimento ai fini dell'amministrazione trasparente è il Comm. Sandrini Giacomo;
8. di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla procedura il codice identificativo (CIG) n. Z6826FB103 e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;
9. di dare atto che la ditta RISORSE E AMBIENTE SRL, con sede in via del Sebino n. 12 a Brescia, C. F. P.Iva n. 02977330170, ha comunicato gli estremi relativi al conto corrente dedicato (IBAN: IT42G0503411217000000135996) alla presente commessa e si è impegnata all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
10. di dare mandato al Responsabile Servizio Polizia Locale e Protezione Civile di liquidare la fornitura di che trattasi con proprio atto di liquidazione, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori medesimi;
11. di dare atto che, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicarsi all'albo pretorio comunale e sul sito internet del Comune di Pescantina "Amministrazione Trasparente".

Allegati: preventivo di fornitura - Durc ditta Risorse e Ambiente – dich. conflitti di interesse.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE

Sandrini Giacomo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 130 del 11-02-2019

Reg. Settore 16

Oggetto: REALIZZAZIONE DI COPIA DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE SU SUPPORTO INFORMATICO E CARTACEO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA RISORSE E AMBIENTE DI BRESCIA.

CIG Z6826FB103

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

*per la motivazione indicata con nota:

IL DIRIGENTE

Bogoni Simonetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: REALIZZAZIONE DI COPIA DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE SU SUPPORTO INFORMATICO E CARTACEO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA RISORSE E AMBIENTE DI BRESCIA.

CIG.

Il sottoscritto/a **MUTTI FILIPPO C.F.: MTTFPP57L06B157G** nato a **BRESCIA (BS)** il **06/07/1957** residente a **BRESCIA (BS)** in **Via G. PIAMARTA n. 21** in qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE** della ditta **RISORSE E AMBIENTE S.R.L.** con codice fiscale n. **02977330170** Partita IVA n. **02977330170** Telefono **0302906550** Telefax **0302906550** E- mail **amministrazione@risorseambiente.it** PEC **risorseambiente@legalmail.it**

sede legale e operativa:

Comune di **BRESCIA** CAP **25126** Provincia (**BS**)

Via/Piazza **VIA DEL SEBINO, 12**

con espresso riferimento alla ditta che rappresenta e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- 1) che la ditta è regolarmente costituita ed è iscritta alla CCIAA di BRESCIA per la seguente attività **CONSULENZA NEL CAMPO DELLA PROTEZIONE E RECUPERO AMBIENTALE** e durata **31/12/2050** (solo per le società indicare la data termine indicata sul certificato CCIAA) e precisamente: numero di iscrizione **02977330170** data di iscrizione **09/03/1988**
- 2) ~~in quanto cooperativa¹, di essere iscritta all'Albo delle Cooperative istituito con D.M. 23.06.2004 al n. _____ sez. _____ a far data dal _____ e all'albo delle cooperative sociali istituito presso la Regione _____ al n. _____ sez. _____ a far data dal _____;~~
- 3) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi, forniture previste dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
- 4) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.99, n. 68)
 di non essere tenuto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.99 n. 68) per le seguenti motivazioni:
 l'impresa ha alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici
 l'impresa, ha alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non ha proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99 (questa alternativa può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000);
- 5) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS : sede di **BRESCIA** matricola n. **1508721691**
sede di _____ matricola n. _____
e che, alla data odierna, l'impresa stessa è in regola con il versamento dei contributi ai predetti enti
INAIL: sede di **BRESCIA** n. **PAT 6179831 BS**
e che, alla data odierna, l'impresa stessa è in regola con il versamento dei premi e accessori ai predetti enti
CASSA EDILE di _____ matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più Casse Edili, indicarle tutte)

¹ Solo per le cooperative

e che, alla data odierna, l'impresa stessa è in regola con il versamento dei contributi ai predetti enti.

6) che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" ai pagamenti relativi alla presente commessa è:

5.1 istituto Bancario/Postale: BANCO BPM

Agenzia BRESCIA AG. 10

Estremi identificativi IBAN IT42G0503411217000000135996

e che le persone delegate ad operare su di esso sono:

Nome e Cognome FILIPPO MUTTI C.F MTTFPP57L06B157G

Nome e Cognome _____ C.F. _____

5.2 istituto Bancario/Postale: _____

Agenzia _____

Estremi identificativi IBAN _____

e che le persone delegate ad operare su di esso sono:

5.3 Nome e Cognome _____ C.F. _____

5.4 Nome e Cognome _____ C.F. _____

e di obbligarsi a comunicare ogni modifica relativa ai suddetti dati.

(nel caso di indicazione di ulteriori conti correnti dovranno comunque essere specificate le stesse informazioni minime)

- 7) di essere a conoscenza degli obblighi disposti a proprio carico dalla legge n° 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta dei contratti stipulati con il Comune di Pescantina nonché la risoluzione di diritto dello stesso da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 8) che in relazione agli affidamenti in corso con il Comune di Pescantina relativi alla commessa di cui in oggetto provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prescritti impegnandosi ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture suddetti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136/2010;
- 9) che procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale con gli eventuali subappaltatori e/o subcontraenti, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge n° 136/2010;
- 10) che in merito alla commessa di cui in oggetto procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata, all'indicazione del relativo numero Cig;
- 11) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 in data 30.01.2014, disponibile sul sito internet del Comune di Pescantina – sezione Amministrazione Trasparente - e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 12) con riferimento alle cause di nullità dei contratti di cui al comma 16ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, dichiara di non avere alle proprie dipendenze e di non aver conferito incarichi professionali o di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Pescantina in forza di un rapporto di pubblico impiego;
- 13) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 14) di accettare la eventuale consegna della fornitura/servizio sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- 15) di accettare il recapito di ogni comunicazione relativa al presente affidamento al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata RISORSEEAMBIENTE@LEGALMAIL.IT
- 16) di aver preso visione e di accettare senza condizione e riserva alcuna le norme e le condizioni del foglio patti e condizioni e di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
- 17) di aver preso visione e di obbligarsi ad ottemperare a tutti gli obblighi previsti dal "Protocollo di legalità ai fini

della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” (disponibile sul sito istituzionale del Comune di Pescantina nella sezione “Amministrazione trasparente” al seguente indirizzo https://www.comuneweb.it/egov/Pescantina/ammTrasparente/Altri_contenuti/Prevenzione_della_corruzione/dettaglio.161016.-1.html) recepito con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 16/06/2016.

- 18) di impegnarsi, ai sensi del sopracitato Protocollo di legalità, a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che siano in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del C.C. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del C.P..
- 19) di accettare, ai sensi del predetto Protocollo di legalità, che la stazione appaltante si avvalga della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 C.C. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti d'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.P., 318 C.P., 319 C.P., 319 bis C.P., 319 ter C.P., 319 quater C.P., 320 C.P., 322 C.P., 322 bis C.P., 346 bis C.P., 353 C.P.e 353 bis C.P.
- 20) di essere consapevole che nel caso di accertato difetto dei requisiti auto dichiarati, il contratto potrà essere recesso, con l'applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto stesso.
- 21) altre informazioni:

BRESCIA li 04/02/2019

Firma digitale del titolare / legale rappresentante

IMPEGNO Prov. 60 del 02/02/2019

Senza Atto Estremo atto 117 Detemina Del 02/02/19 Esecutivita' <nessuno> Del

Causale * REALIZZAZIONE DI COPIA DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE SU SUPPORTO INFORMATICO E CARTACEO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA RISORSE E AMBIENTE DI BRESCIA.

 Data Assunzione * 02/02/19

 Data Movimento * 02/02/19

5^o Iv (Siope) * 999 Altri servizi diversi n.a.c. Ex SIOPE

 Beneficiario Annulla Budget

CUP	CIG	Trans. U.E.	Finanziato da	IMPORTO	2019	2020	2021	Altri anni
	Z6926FB103	<nessuno>	<nessuno>	Versioni	219,60			
				Importo Attuale	219,60			
				Importo approvato				

Modifica

COMUNE DI PESCANTINA
PROVINCIA DI VERONA
SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento di:"

REALIZZAZIONE DI COPIA DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE SU SUPPORTO INFORMATICO E CARTACEO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA RISORSE E AMBIENTE DI BRESCIA.

SMART-CIG Z6826FB103

(L. n. 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013).

Il sottoscritto Comm. Sandrini Giacomo, Responsabile Servizio Polizia Locale e Protezione Civile presso il Comune di Pescantina,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, come individuate all'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pescantina, con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per le quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

02.02.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA



Strumenti di controllo delle decisioni

Al fine di garantire la massima trasparenza dell'azione amministrativa e l'accessibilità totale degli atti dell'Amministrazione, per le attività a più elevato rischio, i **provvedimenti conclusivi** dei procedimenti, nella forma della determina/decreto/ordinanza, sono pubblicati, oltre all'Albo Pretorio on line, anche nelle specifiche sezioni del sito **web dell'Ente**, in attuazione al D. Lgs. n. 33/2013, e resi disponibili per chiunque, con salvezza delle cautele necessarie per la tutela dei dati personali, come richiesto nelle Linee guida dell'Autorità Garante della Privacy in tema di pubblicazione dei documenti e dei dati sui siti Internet degli Enti.

Soggetti responsabili: tutti i Responsabili d'Area

Misura: pubblicazione dei dati sul sito amministrazione trasparente

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_13786883	Data richiesta	07/11/2018	Scadenza validità	07/03/2019
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	RISORSE & AMBIENTE SRL
Codice fiscale	02977330170
Sede legale	VIA DEL SEBINO, 12 25126 BRESCIA (BS)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Da: Giacomo Sandrini [mailto:gsandrini@comune.pescantina.vr.it]
Inviato: lunedì 21 gennaio 2019 09:16
A: 'protocollo@comune.pescantina.vr.it' <protocollo@comune.pescantina.vr.it>
Oggetto: I: libretto di sintesi

Da: ruggero.bontempi@risorseambiente.it [mailto:ruggero.bontempi@risorseambiente.it]
Inviato: giovedì 17 gennaio 2019 16:48
A: 'Giacomo Sandrini' <gsandrini@comune.pescantina.vr.it>
Oggetto: R: libretto di sintesi

Invio la versione definitiva del libretto completa con il testo del sindaco.

Possiamo realizzare un'altra copia completa del Piano.
Per la realizzazione e consegna di un nuovo fascicolo completo di relazione, cartografie e Cd-rom dobbiamo esporre un costo di 180 euro + IVA. Aspetto sua conferma prima di procedere.

Cordiali saluti.
Ruggero Bontempi

Da: Giacomo Sandrini <gsandrini@comune.pescantina.vr.it>
Inviato: giovedì 17 gennaio 2019 13:13
A: info@risorseambiente.it
Cc: ruggero.bontempi@risorseambiente.it
Oggetto: libretto di sintesi
Priorità: Alta

Buongiorno,
come da accordi invio il discorso del Sindaco di Pescantina Luigi Cadura da inserire nella presentazione del libretto di sintesi da voi realizzato.

Devo trasmettere la copia del Piano approvato alla Provincia di Verona, da contatti avuti mi chiedono sia la copia cartacea che quella in digitale su dischetto, è possibile quindi avere un'altra copia completa?

Nel rimanere in attesa porgo cordiali saluti.
Sandrini Giacomo - Comandante

Messaggio numero 82173 del 29-01-2019 ora 14:54

Mittente Gelio Maria Cristina
Destinatario Sandrini Giacomo
Oggetto Prot. N. 0003064 - I: libretto di sintesi

Protocollo n. 3064 del 29-01-2019
Oggetto : I: libretto di sintesi
Mittente : BONTEMPI RUGGERO