



COMUNE DI PESCANTINA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

Area Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE N. 1255 del 13-12-2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI FOGLI DI STATO CIVILE E RELATIVI RACCOGLITORI ANNO 2023 DITTA GRAFICHE E. GASPARI - AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG Z733854A64.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione linee programmatiche per il quinquennio 2019/2024 – art. 46 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000";

VISTO l'art 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 04.01.2022 ad oggetto "Conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile Area Servizi alla Persona anno 2022 - Dott.ssa Ornella Rizzi";

VISTO il Decreto del Sindacale n. 51 del 18.10.2022 ad oggetto "Sostituzione temporanea del responsabile dell'Area Servizi alla Persona – Segretario Generale";

VISTI:

- il D.Lgs. n. 23.06.2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del DUP e del Bilancio di Previsione Finanziaria 2022-2024 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, DLgs. n. 118/2011)" e successive deliberazioni consiliari di variazione/assestamento n. 20/2022, n. 32/2022, n. 37/2022 e n. 52/2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 07.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024" (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) e successive deliberazioni giuntali di variazione n. 44/2022 e n. 82/2022;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 22.12.2005, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;
- il regolamento del sistema integrato dei controlli interni (Artt. 147 e seguenti Tuel) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 30/11/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 23/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Aggiornamento Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza l. 6.11.2012 n. 190 - Triennio 2022/2024";

VISTA la Circolare n. 13/2020 del Ministero dell'Interno avente ad oggetto: "Approvazione del nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile, delle caratteristiche tecniche nonché della modalità di redazione degli atti di stato civile";

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto dei fogli per i registri di Stato Civile anno 2023 nel formato A4 e gli appositi raccoglitori, per il corretto funzionamento dell'attività istituzionale;

RILEVATO che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 €, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016, e pertanto è possibile procedere all'acquisizione del servizio direttamente e autonomamente ovvero mediante strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

ACCERTATO altresì, che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle categorie merceologiche di cui all'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012 (energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile) per le quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip Spa e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge 27/12/2006 n. 296 e accertato che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.), convenzioni per i beni che si intendono acquisire alle quali poter eventualmente aderire;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

ATTESO che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad 5.000,00 € e di importo inferiore alla

soglia di rilievo comunitario (articolo 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012 e articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, così come modificato dall'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015);

- la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato D.L. n. 95/2012;

RILEVATO che, in applicazione all'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, per importi inferiori ad € 40.000,00 è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio/fornitura, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fatto salvo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art. 30 comma 1, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RIBADITO che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, stabilisce il non obbligo all'acquisizione di servizi/forniture nel Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione fino all'importo di € 5.000,00;

VISTA l'offerta della ditta Grafiche E. Gaspari con sede legale in Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) - 40057 - Via Minghetti, 18, pervenuta al protocollo in data 25.05.2022 con prot. 14111, per la fornitura di fogli di Stato Civile anno 2023 in formato A4 al costo di € 0,50 cadauno per un quantitativo di 1000 fogli (totale € 500,00 - IVA esclusa) e n. 2 SET di raccoglitori al costo di € 110,00 cadauno (totale di € 220,00 - Iva esclusa);

ATTESO che la ditta in parola ha dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che dalla consultazione dell'apposita sezione del sito internet di A.N.A.C. non risultano annotazioni sul casellario a carico della medesima ditta;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) richiesto in data 05.10.2022 e che lo stesso risulta REGOLARE e valido fino al 02.02.2023;

ATTESO che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla presente procedura il codice identificativo CIG N° Z733854A64;

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione, in quanto l'ultima fornitura in parola non è stata affidata alla ditta Grafiche E. Gaspari;

RITENUTO di procedere alla fornitura in oggetto, mediante affidamento diretto alla ditta Grafiche E. Gaspari con sede legale in Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) - 40057 - Via Minghetti, 18,- C.F. e P.IVA: 00089070403;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità;

TUTTO ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) di **impegnare** ai sensi dell'art. 183 del d. Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, di un totale di € 720,00 oltre Iva del 22% di € 158,40, totale € 878,40= alla ditta Grafiche E. Gaspari con sede legale in Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) -40057 – Via Minghetti, 18,- C.F. e P.IVA: 00089070403, con le seguenti modalità:

Eserc.Finanz.	2022					
Cap./Art.	26003	Descrizione	Acquisti vari anagrafe			
Miss./Progr.	1/07	PdC finanziario			1.03.01.02.001	
Centro costo	di	Demografici	Compet. Econ.	2022	Spesa non ricorr.	si
Creditore	Grafiche E. Gaspari con sede legale in Cadriano di Granarolo dell' Emilia (BO) -40057 – Via Minghetti, 18,-					
Causale	Acquisto fogli di stato civile e relativi raccoglitori per l'anno 2023					
CIG	Z733854A64					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 878,40	Frazionabile in 12	no	

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza pagamento	Importo
2022	878,40

- 3) di dare atto che il “sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata” ha attribuito alla presente procedura il codice identificativo CIG N° Z733854A64;
- 4) di dare atto che il responsabile del procedimento del presente provvedimento è il Dott. Flavio Dalle Mese;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 445/2000, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, lo stesso verrà pubblicato sul sito

internet del Comune di Pescantina “Amministrazione Trasparente” – Sezione Provvedimenti
– Dirigenti.

Allegati: Preventivo di spesa della ditta Grafiche E. Gaspari.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE
VITETTA CARMELA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli
artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa